

Zarządzenie Nr 2/2015  
Dyrektora Biblioteki Publicznej Gminy Kwidzyn z siedzibą w Marezie  
z dnia 4 maja 2015 roku

w sprawie: **ustalenia maksymalnego udziału pracodawcy w kosztach zakupu okularów korekcyjnych dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.**

Na podstawie § 8 ust.2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. z 1998 r. Nr 148 poz. 973) oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Zdrowotnej z 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U. z 1996 r. Nr 69, poz. 332 ze zm.).

zarządzam, co następuje:

§ 1

Pracownikom użytkującym w czasie pracy monitor ekranowy, co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy przysługuje refundacja kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, zgodnie z zaleceniem lekarza, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

§ 2

1. Refundacja kosztów przysługuje po przedstawieniu wniosku o wypłatę z tytułu zakupu przez pracownika okularów korygujących wzrok stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz faktury otrzymanej w zakładzie optycznym, wystawionej na jego nazwisko, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego pracownika.
2. Refundacja następuje do wysokości 250 zł jako zwrot kosztu zakupu okularów, co 2 lata.
3. W przypadkach szczególnych, uzasadnionych zaleceniem lekarza, okres przyznania refundacji może być krótszy. Wnioski w tej sprawie będą rozpatrywane indywidualnie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
Biblioteki Publicznej  
Gminy Kwidzyn  
*[Podpis]*  
mgr Małgorzata Ławina

**WNIOSEK**

o częściowe pokrycie kosztów zakupu okularów korygujących wadę wzroku podczas pracy  
przy obsłudze monitora ekranowego

I. Dane dotyczące pracownika

1. Imię i nazwisko .....
2. Czas pracy przy obsłudze monitora ekranowego w ciągu doby .....
3. Do wniosku załączam fakturę Nr ..... z dnia .....  
wystawioną na ..... za zakup okularów  
korygujących wzrok.

Sprawdzono pod względem merytorycznym

.....  
Potwierdzenie przełożonego

II. Główny księgowy

- Zatwierdzono na sumę zł .....  
słownie złotych .....  
do wypłaty ze środków .....

Wypłata częściowego zwrotu kosztów zakupu okularów zwolniona z podatku dochodowego (art. 21 pkt 11 ustawy z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych – Dz. U. z 2000 r. Nr 14, poz. 176 za zm.) i składek na ubezpieczenie społeczne (§2 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 18 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania podstawy wymiaru składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe – Dz. U. Nr 161, poz. 1106 ze zm.)

Sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym

.....  
data i podpis głównego księgowego

....., dnia .....  
miejsowość data